



Lohnder Langstrümpfe e.V.

Aufnahmeantrag

im Hort Lohnder Langstrümpfe in Trägerschaft des Vereins Lohnder Langstrümpfe e. V.

1. Kind

Name _____ geb. am _____

Adresse _____

2. Erziehungsberechtigte

Name _____ Name _____

Adresse _____ Adresse _____

Telefon _____ Telefon _____

Handy _____ Handy _____

E-Mail _____ E-Mail _____

sorgeberechtigt ja nein sorgeberechtigt ja nein

berufstätig ja nein berufstätig ja nein

Vollzeit ja nein Vollzeit ja nein

Beruf _____ Beruf _____

3. Betreuungswunsch

Aufnahme zum _____ Betreuungsumfang pro Woche 1 Tag 2 Tage 3 Tage 4 Tage
(Schuljahr) _____ verteilt auf Mo Di Mi Do

Antrag aufrechterhalten, wenn weniger Tage als gewünscht zur Verfügung stehen ja nein

Anmerkungen _____



Anmeldeschluss für das jeweils kommende Schuljahr ist der 31.01.. Durch die Anmeldung besteht kein Rechtsanspruch auf einen Betreuungsplatz. Der Vorstand entscheidet entsprechend der Kapazitäten über die Aufnahme und ggf. die Verteilung der Betreuungstage bis spätestens zum 31.03. für das kommende Schuljahr.

Unterschriften _____

Datum _____ beider Erziehungsberechtigten _____



Datenschutzhinweise gem. EU-DSGVO für Eltern (mit Betreuungsvertrag/ auf der Warteliste)

Hiermit wollen wir Ihnen einen Überblick über die Verarbeitung personenbezogener Daten durch uns und Ihre Rechte diesbezüglich geben.

1. Wer ist verantwortlich für die Datenverarbeitung und an wen können Sie sich mit Fragen wenden?

Verantwortliche Stelle ist:

Lohnder Langstrümpfe e. V., Theodor-Heuss-Str. 10, 30926 Seelze,
Tel. 05137 / 9813495, vorstand@lohnder-langstruempfe.de

Unseren Ansprechpartner für Datenschutz erreichen Sie:

Theresa Hübner, Lohnder Langstrümpfe e. V., Theodor-Heuss-Str. 10,
30926 Seelze, vorstand@lohnder-langstruempfe.de

2. Welche Daten nutzen wir und aus welchen Quellen erheben wir die Daten?

Wir verarbeiten personenbezogene Daten, die wir von Ihnen – auch in Ihrer Funktion als gesetzliche Vertreter Ihres Kindes – und Ihrem Kind als Interessent oder Vertragspartner erhalten.

Solche personenbezogenen Daten können sein:

Daten Personensorgeberechtigte: Name, Anschrift, Telefonnummern, E-Mail-Adressen, Familienstand, Kontoverbindung, Beruf, Tätigkeit (bzw. Dauer der täglichen Beschäftigung bzw. täglicher Betreuungsbedarf), Arbeitgeber, Fotos etc.

Daten Ihres Kindes/des betreuten Kindes: Name, Anschrift, Telefonnummer, E-Mail-Adresse, Geburtsdatum, Geschlecht, Gesundheitsdaten (Allergien, Krankheiten), Sprachförderbedarf, I-Status, Schulbesuch, Fotos, Religionszugehörigkeit, Alltagsbeobachtungen etc.

Daten Dritter (Abholberechtigte): Name, Status/Beziehung, Anschrift, Telefonnummer

3. Wofür verarbeiten wir Ihre Daten? Auf welcher Rechtsgrundlage?

Wir verarbeiten die o.g. personenbezogenen Daten nach den Bestimmungen der EU-DSGVO und des BDSG.

- zur Erfüllung vertraglicher Pflichten (Art. 6 Abs. 1 b DSGVO)

Die Verarbeitung der personenbezogenen Daten erfolgt zur Erfüllung unserer vertraglichen Pflichten aus dem Betreuungsvertrag oder zur Durchführung vorvertraglicher Maßnahmen (Verteilung freier Plätze).



- aufgrund gesetzlicher Vorgaben oder im öffentlichen Interesse (Art. 6 Abs. 1 c und e DSGVO)

Wir als Träger von Kindertageseinrichtungen / Horten unterliegen gesetzlichen Verpflichtungen zur Datenverarbeitung. Insbesondere sind wir verpflichtet, bei einer möglichen Gefahr für das Kindeswohl mit dem Jugendamt entsprechende Maßnahmen zu ergreifen.

- im Rahmen der Interessenabwägung (Art. 6 Abs. 1 f DSGVO)

Auch verarbeiten wir Ihre personenbezogenen Daten über die Vertragserfüllung hinaus zur Wahrung berechtigter Interessen von uns oder Dritten:

- Geltendmachung rechtlicher Ansprüche oder Verteidigung bei Streitigkeiten
- Verhinderung von Straftaten
- Wahrung/Sicherstellung des Hausrechts und Sammlung von Beweismitteln etwa mittels Videoüberwachung
- Maßnahmen zur Gebäudesicherung (Zutrittskontrollen bzw. -beschränkungen)

- aufgrund Ihrer Einwilligung (Art. 6 Abs. 1 a DSGVO)

Zudem können Sie in die Datenverarbeitung zu bestimmten Zwecken auch einwilligen, so dass die Verarbeitung auf Grundlage Ihrer Einwilligung rechtmäßig ist. Einwilligungen können jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen werden – bis zu einem Widerruf erfolgte Verarbeitungen der Daten sind weiterhin von der erteilten Einwilligung gedeckt.

- da die Verarbeitung erforderlich ist, um lebenswichtige Interessen der betroffenen Person oder einer anderen natürlichen Person zu schützen (Art. 6 Abs. 1 d DSGVO)

Insbesondere Gesundheitsdaten benötigen wir auch, um lebenswichtige Interessen des Betroffenen zu schützen.

4. An wen übermitteln wir Ihre Daten?

Innerhalb des Trägers erhalten nur diejenigen Stellen / Mitarbeiter Zugriff auf die Daten, die diese zur Erfüllung unserer gesetzlichen oder vertraglichen Pflichten benötigen.

Darüber hinaus setzen wir Dienstleister ein, die ebenfalls Daten etwa zur Verwaltung oder Abrechnung erhalten. Diese Stellen sind auf das Datengeheimnis verpflichtet und unterliegen unseren datenschutzrechtlichen Weisungen.



An Dritte geben wir nur aufgrund gesetzlicher Verpflichtungen oder mit Ihrer ausdrücklichen Einwilligung Daten weiter. Dies betrifft etwa den Austausch mit dem Kultusministerium oder mit der Schule.

5. Übermitteln wir Daten in ein Drittland?

Eine Übermittlung von personenbezogenen Daten an Stellen in Staaten außerhalb der EU erfolgt nur mit Ihrer ausdrücklichen Einwilligung oder im Rahmen einer Auftragsdatenverarbeitung. Dienstleister in Drittländern sind zur Einhaltung des Datenschutzniveaus in Europa verpflichtet.

6. Wie lange speichern wir Ihre Daten?

Wir verarbeiten und speichern Ihre Daten so lange, wie sie zur Zweckerfüllung notwendig sind. Sind die Daten für die Erfüllung unserer vertraglichen oder gesetzlichen Pflichten nicht mehr erforderlich, werden sie regelmäßig gelöscht. Sie werden darüber hinaus noch aufbewahrt zu folgenden Zwecken:

- Erfüllung steuer- und abrechnungsrechtlicher Aufbewahrungsfristen (Handelsgesetz, Abgabenordnung, ggf. Verordnungen zur Finanzierung des Trägers), die Fristen betragen zwischen 2 und 10 Jahren ab Schluss des Jahres, in welchem die Pflicht zur Erklärung etwa ggü dem Finanzamt entstand.
- Erhaltung von Beweismitteln im Rahmen der gesetzlichen Verjährungsfristen (regelmäßig drei Jahre, maximal bis zu 30 Jahre).

7. Welche Rechte haben Sie?

Jeder Betroffene hat das Recht auf Auskunft nach Art. 15 DSGVO, auf Berichtigung nach Art. 16 DSGVO, auf Löschung nach Art. 17 DSGVO, auf Einschränkung der Verarbeitung nach Art. 18 DSGVO, auf Datenübertragbarkeit nach Art. 20 DSGVO sowie auf Widerspruch nach Art. 21 DSGVO, Recht auf Auskunft und Löschung mit den Einschränkungen nach §§ 34 und 35 BDSG.

Auch besteht das Recht auf Beschwerde bei einer Datenschutzaufsichtsbehörde gem. Art. 77 DSGVO.

Schließlich können Sie uns gegenüber erteilte Einwilligungen jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen. Verarbeitungen auf Grundlage der Einwilligungserklärung bis zum Widerruf sind weiterhin zulässig.

8. Müssen Sie Daten bereitstellen?

Sie müssen uns die Daten bereitstellen, die für die Aufnahme und Durchführung des Vertrags erforderlich sind oder zu deren Erhebung wir gesetzlich verpflichtet sind.



Information über Ihr Widerspruchsrecht nach Art. 21 DSGVO:

Sie haben das Recht, aus Gründen, die sich aus Ihrer besonderen Situation ergeben, jederzeit gegen die Verarbeitung Sie betreffender personenbezogener Daten, die aufgrund von Art. 6 Abs. 1e und f DSGVO erfolgt, Widerspruch einzulegen.

Legen Sie Widerspruch ein, werden wir Ihre personenbezogenen Daten nicht mehr verarbeiten, es sei denn, wir können zwingende schutzwürdige Gründe für die Verarbeitung nachweisen, die Ihre Interessen, Rechte und Freiheiten überwiegen, oder die Verarbeitung dient der Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen.

Der Widerspruch kann formfrei erfolgen und sollte möglichst schriftlich an:

Vorstand Lohnder Langstrümpfe e. V., Theodor-Heuss-Str. 10, 30926 Seelze

oder per E-Mail an:

vorstand@lohnder-langstruempfe.de

gerichtet werden.